

POUČENIE ŠTUDENTA O SPRACOVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV

podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej „GDPR“) a zákona č. 16/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zмене a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane OÚ“)

1. Identifikačné a kontaktné údaje
 - Vysoká škola Európejská vysoká škola n.o. so sídlom Tomášikova 20, 821 02 Bratislava, IČO: 39 077 (Právnicka časť) 429 (ďalej len „škola“)
 - Zodpovedné osobou: [nepiluje sa]
 - Študent (Dovetnosť meno Prázdeko.....)
 - osobou: Dátum narodenia/osobné číslo študenta..... (ďalej len „študent“)
2. Účel spracovania osobných údajov
 - 2.1. Osobné údaje o študentovi škola spracováva výlučne v nevyhnutnom rozsahu na účely (i) plnenia zmluvných vzťahov, ako aj plnenia zákonných a zmluvných povinností voči študentovi vyplývajúcich z poskytovania vysokoškolského vzdelávania (ii) výkonu predmetu činnosti školy ako aj na (iii) ochranu majetku školy (monitorovanie internetu a externého prístupu školy kamerovým systémom).
3. Právny záujem
 - 3.1. Právnym základom spracovania osobných údajov je (i) plnenie zákonných povinností ako aj (ii) výkon práv a plnenie zákonných povinností vyplývajúcich najmä zo zmluvy o štúdiu a a fou súvisiacej dokumentácie a v určitých prípadoch i (iii) oprávnený záujem školy.
 - 3.2. Právne základy zákonných povinností školy
 - zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách,
 - zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov,
 - zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov
 - zákon č. 422/2015 Z. z. o uznávaní doteraz o vzdelaní a uznávaní odborných kvalifikácií,
 - vyhláska MŠ SR č. 102/2009 Z.z.
- 3.3. Rozsah zákonných povinností sa vyvíja, v dôsledku čoho môže počas trvania štúdia vzniknúť potreba spracovávať osobné údaje študenta v širšom rozsahu, resp. i ďalšie kategórie osobných údajov študenta. Pokiaľ to vyzadáje plnenie zákonných alebo zmluvných povinností školy, je študent tážto osobné údaje školy povinný poskytnúť a umožniť jej ich spracovanie.

Plnenie zmlúvy

Škola spracováva osobné údaje študenta i na samostatné plnenie zmluvných povinností voči študentovi. Základnými povinnosťami školy je poskytovať študentovi vysokoškolské vzdelávanie v zmysle prísadaných právnych predpisov, zmlúvy o štúdiu, študentského poriadku a ďalších interných predpisov školy. Plnenie zmluvných povinností (rovnako ako aj zákonných) vyžaduje i osobnú identifikáciu študenta. Z tohto dôvodu je škola oprávnená spracovávať profilovú fotografiu študenta a túto používať tak na identifikáciu študenta v systéme študenta vystaveného školou ako aj v internom informačnom systéme školy ako aj na interné účely.

Oprávnený záujem

Škola spracováva i osobné údaje, ktoré nie sú bezprostredne nevyhnutné na samostatné plnenie zákonných povinností alebo zmluvných povinností, ale škola má oprávnený záujem tážto osobné údaje spracovať z dôvodu tšného výkonu predmetu jej činnosti. Obraný osobných údajov a účelov spracovania sú uvedené nižšie:

Kategória osobných údajov: Opatrivný záujem

* Zodpovedná osoba a jej kontaktné údaje sa uvádzajú v prílohech, ak bola určená.

Spracovanie študenta na interné	Škola má záujem na bezpečnosti počítačovej siete, ochrane osobných údajov, osobných údajov a ďalších informácií, ako aj na ochrane funkčnosti a stability počítačovej siete. Účelom je tážto ochrana osobných údajov, komerčné senzitivných informácií pred ich neoprávneným vydaním a únikom. Pokiaľ to škola neochráni, študent nie je oprávnený využívať prostredky elektronickej komunikácie (najmä e-mail) vrátane elektronickej zariadení na súkromné účely a pri práci na internete nie je oprávnený uvažovať webovú stránku, ktoré neovláda, resp. nie sú nevyhnutné na výkon pracovnej činnosti.
Fotografie študenta	Na základe tohto oprávneného záujmu je škola oprávnená monitorovať správanie študenta najmä na internete či už použitím IT vybavenia školy, alebo pripojením vlastného zariadenia do IT systémov školy – vrátane školskej Wi-Fi siete. Škola má oprávnený záujem i na vyhodňovaní a zverejňovaní fotografií študenta na interné webové stránky, internetovej webovej stránky školy, v internom časopise školy v rozsahu profilových fotografií školy ako aj fotografií na ktorých je zobrazený študent pri aktivitách súvisiacich so štúdiom, účasťou na podujatiach, inak súvisiacich so štúdiom alebo činnosťou školy (eventy, seminára, školenia, konferencie, študentské aktivity organizované školou a pod.), ako aj napr. ohľadne publikačnej, vedeckej alebo športovej činnosti študenta.
videozáznam – zaznamenávanie kamerovým systémom	Účelom tohto spracovania fotografií študenta je prístup k propagácii školy a samostatného študenta, k informovaniu ostatných študentov o aktivitách školy na ktorých sa študent zúčastní. Škola má oprávnený záujem uskutočňovať monitorovanie z osobných záznamov spočívajúcich v ochrane svojho majetku. Kamerový systém slúži aj na zabezpečenie bezpečnosti osôb, ktoré sa v priestoroch školy pohybujú. Záujem z kamerového systému usťovávame 2 dni a následne ho likvidujeme.

3.5. Právo namietať: Pokiaľ sa spracujú osobné údaje na základe oprávneného záujmu, študent má právo namietať takto zachovávané osobných údajov namietať. Toto právo si môže uplatniť v škole.

4. Rozsah spracovania osobných údajov

4.1. Škola spracováva osobné údaje v nevyhnutnom rozsahu na plnenie vyššie uvedených účelov a to najmä v rozsahu uvedenom v prílohe tohto poučenia.

5. Kategórie príjemcov

5.1. Osobné údaje spracováva priamo škola, a to v písomnej a elektronickej forme. Osobné údaje môžu byť sprístupnené subjektom oprávneným podľa osobitných predpisov, ktorými sú najmä:

- partnerstvá vysoké školy (súťaž, výmenné pobytu, hospitácia, EU študentské programy a pod.)
- Centrum vedecko-technických informácií SR
- Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
- zdravotná poisťovňa,
- Sociálna poisťovňa,
- deňový úrad,
- Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny,
- doplnkové občianové spoločnosti,
- dôchodkové spracovateľské spoločnosti,
- údržbárske zariadenia,
- orgány činné v trestnom konaní,
- školy,
- exekútorské úrady
- banky a nebankové subjekty a pod.

5.2. Určité činnosti pre školy uskutočňujú subodávateľa. Na účely výkonu týchto činností sa vyzaduje, aby táto subodávateľovi boli poskytnuté osobné údaje študenta v nevyhnutnom rozsahu na účely plnenia účel subodávateľa.

5.3. Takými externými subodávateľmi sú najmä externé účtovné, daňové a iné poradenské spoločnosti, externá bezpečnostná a strážna služba a iné. Konkrétne spoločnosti a činnosti môžu byť predmetom zmlúv a to podľa aktuálnych požiadaviek školy.

6. Prenos osobných údajov

6.1. Škola môže riešiť osobné údaje (napr. meno, priezvisko a e-mail) zmlouvaním sprostredkovateľom aj inými Európskej únie – napríklad z dôvodu výmeny informácií o pobytov alebo štúdií. Tieto spoločnosti spolupracujú so školou na plnení pracovnoprávnej zmluvy, resp. rozbovkej agendy, pričom škola si vždy preverí, že zabezpečujú čo najvyššiu ochranu osobných údajov v zmysle príslušných právnych predpisov (t.j. sú súhlasom rozhodnutia Európskej komisie o primeranosti, napr. súčasťou programu EU-US Privacy Shield, ak sa nachádzajú v USA).

6.2. Niektoré osobné údaje je nutné poskytovať do tretej krajiny aj v súvislosti so zabezpečením zahraničných študentských miest a v tejto súvislosti je možné v nevyhnutnom požadovanom rozsahu poskytnúť osobné údaje aj do tretej krajiny na účely vykonávania príslušných činností, resp. veľprípravy viz. a to v súvislosti so zahraničným študentským pobytom študenta.

7. Doba spracúvania a uchovávanie osobných údajov

7.1. Osobné údaje študenta bude škola spracúvať po dobu trvania zmluvného vzťahu so študentom. Po ukončení zmluvného vzťahu a vysporiadaní všetkých záväzkov plynúcich z zmlúv, škola uchováva osobné údaje študenta na nevyhnutne potrebný čas, a to po dobu, ktorá je vyznačená príslušnými právnymi predpismi, táto doba je 55 rokov od skončenia štúdiá a v rámci registra študentov 50 rokov od skončenia štúdiá študenta.

7.2. V prípade osobných údajov študenta nevyhnutných na poskytnutie sociálneho štipendia a uzdravenia dobieha o vzdelení je táto lehota 10 rokov od podania žiadosti.

7.3. Pokiaľ táto doba nie je zákonom stanovená, je škola oprávnená uchovávať osobné údaje študenta najmenej päť rokov od dňa skončenia zmluvného vzťahu. V prípade súdneho sporu so študentom najmenej dva roky od dňa právoplatného skončenia súdneho sporu.

8. Technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie ochrany OÚ

8.1. Škola má na nevyhnutné technické a organizačné opatrenia na ochranu osobných údajov, ktoré spracúva, vrátane osobných údajov zamestnancov.

8.2. Takými opatreniami a technickými opatreniami je prijatie Zásad ochrany osobných údajov ako aj ďalších interných predpisov a z nich vyplývajúcej implementácie konkrétnych opatrení. Takými opatreniami je zabezpečenie IT systémov z pohľadu bezpečnosti a ochrany dát a obmedzenie prístupov k spracúvaným osobným údajom.

9. Povinnosti študenta v súvislosti s ochranou osobných údajov

9.1. Študent je povinný sa oboznámiť so Zásadami ochrany osobných údajov školy ako aj všetkými internými predpismi školy ohľadne zásad nakladania a spracúvania osobných údajov.

9.2. Študent, ktorý prichádza do styku s osobnými údajmi je povinný súhlasiť dožadovať všetky interné predpisy ako aj právne predpisy súvisiace s ochranou osobných údajov a je oprávnený sa oboznámiť s osobné údaje spracúvať v mene školy len v nevyhnutnom rozsahu vyplývajúcom z jeho pracovného zaradenia.

9.3. Študent nesmie akýmkoľvek spôsobom ziskávať alebo akýmkoľvek spôsobom spracúvať osobné údaje, ktoré spracúva škola, bez povolenia školy.

10. Práva študenta ako dotknutej osoby

10.1. Študent má právo:

- I. požadovať od školy prístup k spracúvaným osobným údajom týkajúcim sa jeho osoby,
- II. na opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania jej osobných údajov, pokiaľ je na to právny dôvod,
- III. namietať spracúvanie osobných údajov,
- IV. na prenosnosť osobných údajov k ďalšiemu prevádzkovateľovi,
- V. podať sťažnosť Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jej práv v súvislosti so spracúvaním jej osobných údajov.

10.2. Svoje práva podľa bodu 10.1 f) až iv) môže študent uplatniť: e-mailom na GDPR@pauzaurad.com, alebo písomne na adresu sídla školy, alebo iným preukázateľným spôsobom, pričom z takejto žiadosti musí vyplývať, aké práva si uplatňuje.

Zoznam spracúvaných osobných údajov:

1. osobné číslo
2. meno, priezvisko, titul
3. rodné priezvisko, predchádzajúce priezvisko
4. rodné číslo
5. dátum narodenia
6. číslo občianskeho preukazu
7. číslo pasu
8. štátna príslušnosť
9. miesto narodenia, okres narodenia
10. rodný stav
11. adresa trvalého pobytu
12. adresa prechodného pobytu
13. číslo telefónu, e-mail
14. údaje o absolvovaní stredoškolského štúdia (napr. výsledky maturitnej skúšky, novejškolený doklad o ukončení stredoškolského vzdelania okresným úradom v SR)
15. údaje o absolvovaní vysokoškolského štúdia
16. stupeň jazykových schopností a vedomostí
17. osobné údaje o pobereaní občianstva, nároku na občianstvo, zdravotným obmedzením
18. číslo bankového účtu (pre zabezpečenie platobného styku)
19. názov zdravotnej poisťovne
20. číslo sociálneho poistenia v Slovenskej republike
21. číslo sociálneho poistenia v zahraničí
22. číslo zdravotného poistenia v Slovenskej republike
23. osobné údaje týkajúce sa ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci
24. životopis
25. fotografia tvéra (profilové) na účely vyhotovenia ID a internetovej komunikačie
26. monitorný činnosť vykonávanej na internete
27. údaje nachádzajúce sa na identifikačnom doklade (občiansky preukaz, pas) - iné ako uvedené vyššie
28. údaje o príjmoch študenta (potvrdenie z daňového úradu, ročné zúčtovanie predávateľov na daň, výživné, nemocenské, očerovné, materské, rodičovský príspevok, prídavky na dieťa, dôchodky na daň, výživné, invalidné, pozostalostné, výsluhové, dávka v nezamestnanosti, dávka v hmotnej núdzi, príspevok na opatrovanie (ťažko zdravotne postihnutej osoby).
29. osobné údaje o účtoch a príjmoch všetkých spolupoužívateľských osôb, ktoré so študentom žijú v spoločnej domácnosti (rodičia, strýdenci, manžel študenta, dieťa študenta, rodič dieťa študenta, navštevovaný rodič, navštevujúci európan), vrátane týchto osobných údajov:
 - a. meno, priezvisko, titul
 - b. rodné priezvisko, predchádzajúce priezvisko
 - c. rodné číslo
 - d. dátum narodenia
 - e. rodný stav
 - f. adresa trvalého pobytu
 - g. údaje o príjmoch (potvrdenie z daňového úradu, ročné zúčtovanie predávateľov na daň, výživné, nemocenské, očerovné, materské, rodičovský príspevok, prídavky na dieťa, dôchodky - starobné, invalidné, pozostalostné, výsluhové, dávka v nezamestnanosti, dávka v hmotnej núdzi, požadovaný príspevok na opatrovanie (ťažko zdravotne postihnutej osoby).

Dátum:

Podpis:
(osobne študent potvrdzuje, že sa oboznámiť a posúdiť o ochrane osobných údajov)